



# COMUNE DI ALÌ

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45, CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. Iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it) - [sindaco@comunedi.ali.me.it](mailto:sindaco@comunedi.ali.me.it)

[www.comune.ali.me.it](http://www.comune.ali.me.it)

---

## COPIA DETERMINA N. 226/A DEL 06/12/2018

**OGGETTO: Componente esterno Nucleo di Valutazione del Comune di Ali - Proroga incarico Anno 2018. Liquidazione fattura FATTPA162\_18 in favore del Dr. Arturo Bianco**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**PREMESSO** che, l'art. 9, comma 6, lettera c) del C.C.N.L. del Comparto Enti Locali del 31/3/1999 stabilisce, a carico degli Enti Locali, l'obbligo di provvedere all'istituzione ed attivazione dei servizi di controllo interno o nuclei di valutazione;

#### VISTO:

- Il D.Lgs. n. 286/1999, emanato in attuazione dell'art. 11, comma 1, lett. c) della L. n. 59/1997, ai sensi del quale i Comuni si dotano di strumenti per verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
- Il D.Lgs. n. 267/2000, art. 147, ai sensi del quale *“gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”*;
- Il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009 *“attuazione della Legge n.115 del 04.03.2009”* in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare le disposizioni che attengono la misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa e individuale, la valorizzazione dei risultati, il merito e la premialità al fine del miglioramento degli standard qualitativi dei servizi offerti dalle Pubbliche Amministrazioni;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento comunale per il funzionamento del Nucleo di valutazione, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 42 del 09.08.2016, esecutiva ai sensi di legge;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del predetto Regolamento comunale, l'Organismo di valutazione del ciclo della performance *“Nucleo di valutazione”*, nominato dal Sindaco, è costituito da due componenti di cui uno interno, nella figura del Segretario Comunale, ed uno esterno;

**DATO ATTO** che, a seguito di procedura avviata con Avviso pubblico prot. 4302 del 06.09.2016, con Determina Sindacale n. 10 del 29.09.2016 si è provveduto alla nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione nella persona del Dott. Arturo Bianco - C.F. BNCRTR54L29M100T - nato a Vizzini (CT) il 29.07.1954, per la durata di anni 1 (uno) a decorrere dal 03.10.2016;

**PRESO ATTO** che l'art. 2 del sopracitato Regolamento comunale sul funzionamento del Nucleo di Valutazione, prevede che *“la nomina del Nucleo di Valutazione ha una durata non inferiore ad un anno. In ogni caso, resta in carica fino al completamento della valutazione, dell'ultimo anno di riferimento”*;

**DATO ATTO**, altresì, che con la Determina Sindacale n. 3 del 02.01.2018 si è provveduto a prorogare al Dott. Arturo Bianco l'incarico di componente esterno del Nucleo di Valutazione sino alla scadenza del mandato elettorale legato alle consultazioni amministrative del 11.06.2018 a fronte del compenso professionale di complessivi € 1.000,00;

**RITENUTO** che nella suindicata Determina sindacale è stata altresì attribuita ed impegnata in favore del dott. Arturo Bianco la somma di € 1.000,00 comprensiva di oneri di legge;

**CONSIDERATO** che, per la spesa relativa alla proroga dell'incarico di che trattasi trova la relativa copertura finanziaria al Codice n. 01.01.1.103, Capitolo 31, Impegno 720.1 – RR.PP./2017 del bilancio comunale esercizio finanziario 2018;

**VISTA** la fattura elettronica FATTPA\_162\_18 emessa dal Dott. Arturo Bianco il 02.12.2018, pervenuta al protocollo dell'Ente in data 02.12.2018 ed acquisita al Prot. n. 7770/2018 per complessivi € 999,94;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**VISTA** la documentazione prodotta e la tracciabilità dei flussi finanziari, assunta agli atti dell'Ente

**DATO ATTO** della competenza, in capo alla Dott.ssa Giovanna Crisafulli, Segretario Comunale dell'Ente, all'adozione di atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Amministrativa di questo Comune, in virtù dell'art. 20, comma 2, del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi, laddove dispone la proroga di diritto dell'incarico conferitoLe con Determina Sindacale n. 1 del 02.01.2018;

**DATO ATTO** che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

**Visto** il vigente Regolamento Uffici e Servizi;

**Visto** il D.Lgs 267/2000 e.s.m.i;

**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

**Vista** la legge n. 142/90 e successive modifiche così come recepita con l.r. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni

**Visto** lo Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

- 1) **Di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **Di liquidare** la complessiva somma di € 999,94, giusta determina sindacale n. 3 del 02.01.2018, in favore del Dott. Arturo Bianco, C.F. BNCRTR54L29M100T, per l'incarico di componente esterno del Nucleo di Valutazione dell'Ente;
- 3) **Di imputare** la spesa al Codice n. 01.01.1.103, Capitolo n. 31, Imp. n. 720.1, RR.PP./2017, del bilancio comunale esercizio finanziario 2018;
- 4) **Di trasmettere** la presente Determina all'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti consequenziali e per quanto di competenza;

- 5) **Di trasmettere** il presente provvedimento al componente esterno del Nucleo di Valutazione di questo Ente, dott. Arturo Bianco.
- 6) **Di comunicare** copia del presente provvedimento all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione;
- 7) **Di pubblicare**, ai sensi di legge, la presente Determina all'Albo Pretorio *on – Line* del Comune di Ali e nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA**  
Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli

---

**COPIA DETERMINA N. 226/A DEL 06/12/2018**

**OGGETTO: Componente esterno Nucleo di Valutazione del Comune di Ali - Proroga incarico Anno 2018. Liquidazione fattura FATTPA162\_18 in favore del Dr. Arturo Bianco**

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria**

**APPONE**

**VISTO** per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

**ATTESTA**

che la complessiva somma pari ad euro 999,94 trova la relativa copertura finanziaria nel seguente modo:

- al CODICE n. 01.01.1.103, Cap. 31, Impegno n. 720.1, RR.PP./2017 del bilancio comunale esercizio 2018.

La presente Determina diviene esecutiva in data odierna.

Ali, 06.12.2018

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria  
F.to Satta Natale**

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on – line* del comune di Ali dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ N° Reg. \_\_\_\_\_

Ali, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Giovanna Crisafulli**

-----